Rue de la Station, 4-6 6791 Athus

FICHE D'INSCRIPTION
Complétée le
Entrerait le
en

Généralités		
Nom de l'élève (en majuscule):		
Prénom de l'élève:	Lieu de naissance:	
Né (e) le :	Sexe: M / F	Nationalité:
Si l'enfant est né à l'étranger: Date précise de la première arrivée en Belgique: . . . . /. . . . /.		
N° de REGISTRE NATIONAL de l'enfant: (voir en haut de la carte sis)		
Langue parlée à la maison:		

Responsables		
	Parent 1	Parent 2
Nom		
Prénom		
Statut		
Etat civil	célibataire - marié - divorcé- veuf - pacsé	célibataire - marié - divorcé- veuf - pacsé
Adresse		
Profession		
Tél. maison		
Tél. travail		
GSM		
Adresse Mail		
Nationalité		
Né (e) le:		
RN belge		

En cas de séparation: Un jugement stipule-t-il qui est RESPONSABLE LEGAL de l'enfant? OUI - NON

Si oui, c'est le parent 1 / le parent 2 qui est responsable.

En cas d'urgence, autres numéros d'appel à contacter	
Nom:	Nom:
Statut:	Statut :
Tél:	Tél:
Ces personnes peuvent-elles prendre une éventuelle décision pour l'enfant? OUI - NON	

Composition de la famille	
Nombre d'enfant(s) dans la famille:	Nombre d'enfant(s) à l'IMMA: . . . . .
Celui-ci est le 1er/2ème/3ème/4ème/	Est-il l'aîné: oui / non

Médecin traitant	
Nom du médecin traitant:	Tél:

Allergies	
Médicaments:	Aliments:
Autres:	

Nous joignons un certificat ou une note du médecin: oui / non

Renseignements supplémentaires sur l'enfant	
L'enfant est droitier / gaucher	Il doit porter des lunettes: oui / non (toujours/rien qu'en classe)

Ecole antérieure	
Dernière école fréquentée:	Année scolaire:
Nom:	
Adresse:	
Dans quelle année d'étude:	
A-t-il dû recommencer une année? NON / OUI : la	

Enseignement Primaire
Année d'entrée en première primaire:

Comptabilité	
Compte succeptible d'effectuer les paiements pour: "Repas, natation, garderie, excursion"	BE
Titulaire:	LU

Attestation fiscale

L'attestation fiscale de déduction des frais de garderie devra être établie à:

Nom:	Prénom:

Engagement des parents

1 Nous reconnaissons avoir reçu copie des projets de l'établissement en matière d'éducation et pédagogie, des Règlements d'Ordre Intérieur (ROI), des tarifs et modalités de paiement des services proposés par l'école ET NOUS NOUS ENGAGEONS A LES RESPECTER.

2 Nous certifions sur l'honneur que toutes les informations de ce document sont exactes et complètes et nous nous engageons à signaler à l'école, dans les plus brefs délais et PAR ECRIT toutes modifications survenant en cours d'année

3 Au cas où nous ne pourrions pas être contactés, nous laissons le soin au médecin et/ou à l'école de prendre toutes les décisions que nécessiterait l'état de santé ou la sécurité de notre enfant.

4 En cas de séparation des parents, nous nous engageons à remettre à la direction un document officiel notifiant qui a la garde de l'enfant.

5 Si l'école possède un site Internet ou diffuse un journal d'école, nous autorisons la publication de photos de notre enfant dans ceux-ci: OUI - NON

Uniquement pour les enfants entrant en maternelle après le 1er octobre de cette année scolaire:
Nous certifions que notre enfant n'a pas déjà fréquenté une autre école belge (francophone ou néérlandophone) depuis le 1er septembre dernier: OUI - NON

Date et signature des parents: